



JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

JĒKABPILS 3.VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 40900010839

Slimnīcas iela 5, Jēkabpils, LV-5202

Tālrūņi 65230833,29533098 elektroniskais pasts: mara.labanovica@edu.jekabpils.lv

Iekšējie noteikumi

Jēkabpils novadā

29.08.2024.

Nr.47

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumiem Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”

I Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā - vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai nodrošinātu skolā vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanas procesa sastāvdaļai. Tā nosaka, kā tiek vērtēti un skolas dokumentācijā atspoguļoti izglītojamo mācību sasniegumi.
2. Mācību snieguma vērtēšana ir informācijas iegūšana un izglītojamā sniegumu raksturojums, lai spriestu par izglītojamā sniegumu vai sasniegto rezultātu.
3. Ar vērtēšanas kārtību klases audzinātājs iepazīstina izglītojamos un vecākus mācību gada sākumā.
4. Skola informāciju par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību aktualizē skolas mājaslapā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi

2. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 2.1. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu, kā arī plānotu turpmāko mācīšanās procesu;
 - 2.2. **monitoringa vērtēšana**, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem.
 - 2.3. **formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 2.4. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

III Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

- 3.1. Pedagogi ievēro valstī un Jēkabpils 3. vidusskolā noteikto kārtību mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanā, realizēšanā un analizē, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmanto tālākās darbības pilnveidošanā.
- 3.2. Vērtēšanas biežumu nosaka pēc mācību priekšmetā apgūto tēmu daudzuma, plašākas tēmas novērtējot pa daļām (pēc pedagoga izvēles).
- 3.3. Visos pārbaudes darbos, kurus vērtē ballēs, izglītojamajiem jābūt iespējai demonstrēt sniegumu 10 ballu skalā. Visiem darbiem tiek izstrādāti vērtēšanas kritēriji.
- 3.4. Vērtējumu ballēs izglītojamais var saņemt arī par citiem rakstiskiem, mutiskiem, radošiem vai kombinētiem darbiem saskaņā ar visām prasībām (savlaicīgums, kritēriji, atbilstība 10 ballu skalai). Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, kurus ieraksta e - žurnālā.
- 3.5. Summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamās situācijās, dažādos kontekstos un skolēna izziņas darbības līmeņos; lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniedzamajiem rezultātiem un kritērijiem.
- 3.6. Pedagoģa noteiktie obligātie tēmas noslēguma darbi norit pēc grafika, par kuru pedagogs informē katra mēneša sākumā.
- 3.7. Pedagogs ir tiesīgs veikt izmaiņas plānoto pārbaudes darbu grafikā, izvērtējot izglītojamo gatavību pildīt pārbaudes darbu, kā arī citus objektīvus iemeslus, pirms tam informējot par to izglītojamos;
- 3.8. Pēc pārbaudes darba izlabošanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba rezultātiem un veic to analīzi.
- 3.9. Pedagogs uzglabā rakstiskos I semestra tēmu noslēguma darbus divas nedēļas pēc I semestra beigām un II semestra – divas nedēļas pēc mācību gada beigām.
- 3.10. Ja skolēns ir ilgstoši slimojis un ieguvis “nv” vairākos temata noslēguma darbos, skolotājs, saskaņojot to ar direktores vietnieci, var veidot vienu kombinētu pārbaudes darbu par šiem tematiem
- 3.11. Uzlaboto vērtējumu ieraksta žurnālā, dzēšot iepriekšējo.
- 3.12. Ieraksti par mācību procesa īstenošanas gaitu žurnālā atspoguļojami ar šādiem apzīmējumiem:
 - 3.12.1. 1.- 3. klasē
 - „S”, „T”, „A”, „P” (1.pielikums);
 - **procentos** izteikts **formatīvais** vērtējums (2.pielikums);
 - 1.-3.klasēs izglītojamā mājas darbus vērtē ar „i” , „ ni”, “nv”. Mājas darbu vērtējums “ni” netiek uzlabots. Ja mājas darbā iegūts vērtējums “nv”, mājas darbs jāiesniedz nākamajā mācību stundā.
 - 3.12.2. 4.- 12. klasē
 - **10 ballu** vērtēšanas sistēmai atbilstošs **summatīvais** vērtējums;
 - **procentos** izteikts **formatīvais** vērtējums;
 - **n** - izglītojamais nav apmeklējis stundu;
 - **nv** – nav vērtējuma;

3.13. Veidojot summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbu, mācību priekšmetu skolotāji ievēro šādu vērtēšanas skalu:

Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Balles	0-10	11-20	21-30	31-40	41-54	55-66	67-77	78-86	87-94	95-100

- 3.14. Ikdienas mācību procesa laikā iegūtais formatīvais vērtējums neietekmē skolēna summatīvo vērtējumu.
- 3.15. Apzīmējums “nv” izmantojams, lai fiksētu, ka skolēns nav ieguvis vērtējumu. Skolotājs klases žurnālā ierakstu “nv” veic šādos gadījumos:
- 3.15.1. skolēns nepiedalās mācību stundā, kurā rakstīts nobeiguma pārbaudes darbs (apzīmējums - n/nv);
- 3.15.2. skolēns piedalās mācību stundā, bet neiesniedz darbu;
- 3.15.3. skolēns atsakās veikt uzdevumu;
- 3.15.4. skolēns pārbaudes darbu nav nodevis noteiktajā laikā/termiņā;
- 3.15.5. darbs izpildīts nesalasāmā rokrakstā;
- 3.15.6. darbu nav veicis patstāvīgi;
- 3.15.7. cita autora darbs/darba daļa tiek uzdots par savu bez atsaucis uz darba oriģināla autoru;
- 3.15.8. darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīg līdzekļu izmantošana;
- 3.15.9. darbā vai tā daļā ir cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi.
- 3.16. Vismaz divas reizes semestrī (pirms brīvdienām) klases audzinātājs rakstiski informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus par sekmēm un kavējumiem.

IV Mācību sasniegumu vērtēšanas biežums, norise un dokumentēšana ikdienas mācību procesā

- 4.1. Formatīvo vērtēšanu skolotājs organizē ikdienas mācību procesā pēc nepieciešamības, lai iegūtu un sniegtu atgriezenisko saiti, veicinot skolēna individuālo izaugsmi. Formatīvo vērtēšanu izsaka un žurnālā dokumentē procentos.
- 4.2. Dienā ir ne vairāk kā viens tēmas noslēguma darbs 1.- 6. klasē un ne vairāk kā divi tēmas noslēguma darbi 7.- 12. klasē.
- 4.3. Pārbaudes darbu rezultāti tiek ievadīti e-žurnālā 7 darba dienu laikā no rakstīšanas datuma.
- 4.4. Pedagoģs ierakstus žurnālā veic līdz attiecīgās dienas plkst.17:00.

V Mācību sasniegumu vērtēšana un dokumentēšana semestrī, gadā un kursa noslēgumā

- 5.1. Semestra un gada vērtējums (vidusskolā - kursa vērtējums) tiek izlikts summatīvi.
- 5.2. Mācību gada noslēgumā summatīvo vērtējumu 1. klasē izsaka apguves līmeņos pret plānotajiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem. Izliekot vērtējumu gadā, to veido tikai summatīvie vērtējumi.
- 5.3. Semestru un mācību gada noslēgumā summatīvo vērtējumu 2.-3. klasē izsaka apguves līmeņos pret plānotajiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem. Izliekot vērtējumu semestrī, to veido tikai summatīvie vērtējumi.

- 5.4. Summatīvā vērtējuma iegūšanai 4.-12.klasē izglītojamajam jāizpilda visi pedagoga noteiktie tēmas noslēguma darbi. Ja izglītojamais nav veicis kādu no tēmas noslēguma darbiem, tad semestra/gada/kursa noslēgumā saņem ierakstu “nv”.
- 5.5. Novērtējot izglītojamā sasniegumus semestrī, gadā un kursā, pedagogs ņem vērā tikai summatīvos vērtējumus ballēs.
- 5.6. Pedagoģi semestra pirmajā mācību nedēļā informē izglītojamos par semestra/gada/kursa summatīvā vērtējuma ieguves nosacījumiem.
- 5.7. Izglītojamā mācību stundu kavējumi un uzvedība mācību stundā vērtējumu neietekmē.

VI Mācību sasniegumu uzlabošana

- 6.1. Skolēnam, kura tēmas noslēguma darbs attaisnojoša iemesla dēļ nav veikts un saņemts ieraksts „nv”:
 - 6.1.1. ir tiesības un pienākums divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā šo pārbaudes darbu veikt individuālo konsultāciju laikā. Nepieciešamības gadījumā, vienojoties ar skolotāju, šo laiku var pagarināt;
- 6.2. Skolēnam tēmas noslēguma darbu, kas novērtēts zem četrām ballēm, nav paredzēts veikt atkārtoti.
- 6.3. Lai uzlabotu mācību sniegumu, skolēns vienu reizi semestrī katrā priekšmetā vienu tēmas noslēguma darbu vai darba daļu var veikt atkārtoti, iepriekš par to vienojoties ar skolotāju un izpildot dotos uzdevumus, lai tam mērķtiecīgi sagatavotos. Doto uzdevumu neizpildes gadījumā atkārtota nobeiguma darba/darba daļas veikšana tiek atteikta.
- 6.4. Mācību snieguma uzlabošana skolēnam tiek atteikta gadījumā, ja mācību gada laikā ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi.
- 6.5. Ja mācību gada/kursa noslēgumā skolēns uzskata, ka viņa zināšanas un prasmes pārsniedz esošo vērtējumu, viņš iesniedz apelāciju skolas direktoram. Apelācijas izskata direktora īpaši veidota komisija. Direktors ar rīkojumu apstiprina vai noraida apelācijas pieteikumu. Apstiprinoša lēmuma gadījumā skolēns veic pārbaudes darbu par visa gada/kursa mācību saturu konkrētajā mācību priekšmetā. Vērtējumu šajā pārbaudes darbā pielīdzina gada/kursa vērtējumam. Izliekot gada vērtējumu, ņem vērā augstāko iegūto vērtējumu.
- 6.6. Nestandarta situācijās, kas attiecas uz skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanu, skolēns vai skolotājs vēršas pēc padoma pie direktora vai direktora vietnieka mācību darbā.

VII Noslēguma jautājumi

- 7.1. Vērtējumu mācīšanās posma noslēgumā var apstrīdēt, ja tas ietekmē izglītojamā tiesības un intereses. Apstrīdēšana notiek, ievērojot 2022.gada 11.janvāra Ministru kabineta noteikumus Nr.11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē” 28.punktā noteikto kārtību.
- 7.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir apspriesta metodiskajās komisijās, metodiskās padomes sēdē, tiek saskaņota un apstiprināta Pedagoģiskās padomes sēdē, to izdod direktore, tā ir saistoša visiem skolas pedagogiem un izglītojamajiem.
- 7.2. Spēku zaudējusi 01.09.2023. “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” Nr.46.
- 7.3. Noteikumi apspriesti 29.08.2024. pedagoģiskās padomes sēdē un stājas spēkā ar 01.09.2024.

1. pielikums
 “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai 1.-3.klasēs”

Izglītojamā mācību sniegumu vērtēšana apguves līmeņos

Apguves līmenis	Izglītojamā snieguma apraksts	Apguves līmenis %	Apguves līmeņu apzīmējums
Sācis apgūt	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei; izglītojamajam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.	1-32	“S”
Turpina apgūt	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei; izglītojamajam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.	33-57	“T”
Apguvis	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs; izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.	58-87	“A”
Apguvis padziļināti	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Izglītojamais spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā; izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka izglītojamais ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.	88-100	“P”

“Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai 4.-12.klasēs”

Izglītojamo mācību sasniegumu summatīvās vērtēšanas kritēriji

Apguves līmenis		Izglītojamā snieguma apraksts	Apguves līmenis %	Mutvārdu vērtējums	Balles
vispārīgais apguves līmenis	Izglītojamais risina problēmas pazīstamās situācijās, papildina, vispārina un sistematizē iegūtās zināšanas, izpratni un prasmes, iegūst problēmrisināšanas, kritiskās domāšanas, lēmumu pieņemšanas pieredzi.	spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; uzdoto veic apzinīgi, apliecina spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi. ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām; mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes; mācību sasniegumi attīstās	1-10	ļoti, ļoti vāji	1
			11-20	ļoti vāji	2
			21-30	vāji	3
			31-40	gandrīz viduvēji	4
			41-54	viduvēji	5
optimālais apguves līmenis	Izglītojamais nostiprina prasmes plānot un īstenot patstāvīgu izziņas un problēmu risināšanas darbību, identificē un risina problēmas vienkāršās, nepazīstamās situācijās, veido padziļinātu konceptuālo izpratni mācību jomā ar starpdisciplināriem elementiem, demonstrē kompleksas prasmes, iegūst produkta radīšanas pieredzi	spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; uzdoto veic apzinīgi, apliecina spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi	55-66	gandrīz labi	6
			67-77	labi	7
			78-86	ļoti labi	8
augstākais apguves līmenis	Izglītojamais apzināti, atbildīgi, radoši un patstāvīgi plāno un pārtrauga savu izziņas darbību, patstāvīgi risina problēmas nepazīstamās, sarežģītās situācijās, veido dziļu konceptuālu izpratni mācību jomā, saskata starpdisciplināras likumsakarības, mācās patstāvīgi plānot, īstenot, uzraudzīt un izvērtēt produkta radīšanas procesu	ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās; prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.	87-94	teicami	9
			95-100	izcili	10